



**Erasmus+**

către  
RECTORATUL UNIVERSITĂȚII BABEȘ-BOLYAI  
Centrul de Cooperări Internaționale

**SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE SOLICITANT**

NUMELE, PRENUMELE, TITULATURA ȘI FACULTATEA

DESTINAȚIA: LOCALITATEA \_\_\_\_\_ ȚARA \_\_\_\_\_

SCOPUL DEPLASĂRII MOBILITATE ERASMUS+ STAFF TRAINING AN UNIVERSITAR 2018/2019,  
**ERASMUS cu țări ale programului**

RUTA pe care va avea loc deplasarea, cu precizarea mijlocului de transport (auto, auto personal, tren, avion):

PERIOADA ÎN CARE ARE LOC ACȚIUNEA: \_\_\_\_\_

DATA PLECĂRII \_\_\_\_\_ DATA SOSIRII \_\_\_\_\_  
Cheltuieli de deplasare (transport, diurnă, cazare, alte cheltuieli) suportate de către **instituția organizatoare** sau din **alte resurse (sponsorizări, solicitant)**: \_\_\_\_\_

Nr. telefon: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_ Semnătura solicitantului: \_\_\_\_\_

**Se completează de către beneficiar (înainte și se semnează la Biroul Erasmus+, fonduri ERASMUS ST, 2018/2019)**

1. Transport: \_\_\_\_\_

2. Subzistență (nr. zile x cuantum/zi): \_\_\_\_\_

**TOTAL:** \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_ Semnătura Coord. Instituțional Erasmus (Ramona Onciu): \_\_\_\_\_

**SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE DIRECTORUL DE GRANT**

*(doar în cazul obținerii unei finanțări dintr-un grant)*

Cheltuieli de deplasare solicitate și aprobate de la Universitatea Babeș-Bolyai (cu precizarea sursei de proveniență a banilor - **granturi PN II, ID, MC, contracte externe etc.**)

Nr. grant/contract \_\_\_\_\_ Numele și prenumele directorului de grant/contract: \_\_\_\_\_

3. Transport: \_\_\_\_\_ Valoare transport intern: \_\_\_\_\_

4. Diurnă (nr. zile x cuantum/zi): \_\_\_\_\_

5. Cazare (nr. nopți x cuantum/zi): \_\_\_\_\_

6. Taxă participare: \_\_\_\_\_

7. Alte cheltuieli (defalcate pe categorii): \_\_\_\_\_

**TOTAL:** \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_ Semnătura directorului de grant: \_\_\_\_\_

**SE COMPLETEAZĂ DE CĂTRE DECANUL FACULTĂȚII:**

*(Doar în cazul obținerii unei finanțări din partea facultății)*

Cheltuieli de deplasare aprobate din **fondurile facultății** (cu precizarea sursei de proveniență a banilor - *fondurile extrabugetare-lei sau valută*):

1. Transport: \_\_\_\_\_ Valoare transport intern: \_\_\_\_\_

2. Diurnă (nr. zile x cuantum/zi): \_\_\_\_\_

3. Cazare (nr. nopți x cuantum/zi): \_\_\_\_\_

4. Taxă de participare: \_\_\_\_\_

5. Alte cheltuieli (defalcate pe categorii): \_\_\_\_\_

**TOTAL:** \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_ Semnătura Decanului: \_\_\_\_\_

(dacă finanțarea este din fondurile facultății - ștampila facultății)

**Decan** (fără finanțare din fondurile facultății - semnătura și ștampila facultății):

**Director de Departament:**

Mențiuni speciale (DR: Tip I, II, III-inf. pe verso): \_\_\_\_\_

**Direcția Generală Administrativă:**

- semnătura se obține de către solicitant doar în cazul în care finanțarea deplasării se face din granturi, contracte externe, sponsorizări etc. sau din fondurile facultății
- pe perioada în care se primește subzistență din fonduri Erasmus nu se poate deconta cazare sau diurnă din alte fonduri